

EELNÕU KAVAND 1

Atesteerimiskomisjoni moodustamise ja direktori atesteerimise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 71 lõike 9 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

Käesoleva määrusega sätestatakse atesteerimiskomisjoni (edaspidi *komisjon*) moodustamise ja direktori atesteerimise korraldamise tingimused ja kord.

§ 2. Atesteerimise eesmärk

Atesteerimise eesmärk on direktori töötulemuste ja juhtimisviiside ametikoha nõuetele vastavuse perioodiline hindamine. Atesteerimise käigus esitatakse nõutud dokumendid ning korraldatakse nende analüüsimiseks ja vestluse läbiviimiseks komisjoni koosolekuid.

§ 3. Komisjoni moodustamine

(1) Atesteerimise läbiviimiseks moodustab kooli pidaja (edaspidi *komisjoni moodustaja*) kuni neljaliikmelise komisjoni, kuhu kuuluvad kaks üleriigilise koolijuhtide esindusorganisatsiooni nimetatud esindajat ja üks kooli pidaja esindaja. Neljanda liikmena võib komisjoni moodustaja kaasata juhtimisalaste pädevustega isiku.

(2) Komisjon valib komisjoni liikmete hulgast komisjoni esimehe.

§ 4. Komisjoni teenindamine

Komisjoni tehnilise teenindamise, sealhulgas komisjoni koosolekute protokollimise tagab komisjoni moodustaja.

§ 5. Komisjoni otsustusvõime

Komisjon on otsustusvõimeline, kui atesteerimiseks esitatud dokumentidega tutvumisest ja vestlusest võtavad osa kõik komisjoni liikmed. Kui komisjoni liige ei saa kokkulepitud ajal vestlusest osa võtta, lepitakse kokku uus vestluse aeg.

§ 6. Komisjoni töökord

(1) Komisjoni töökorra kehtestab komisjoni moodustaja, arvestades käesolevas paragrahvis sätestatut.

(2) Komisjoni koosoleku valmistab ette ja kutsub kokku komisjoni esimees.

(3) Komisjoni koosolekuid võib pidada videosilla vahendusel.

(4) Komisjon teeb otsuseid konsensuslikult.

§ 7. Atesteerimise läbiviimisest teavitamine ja dokumentide esitamine

(1) Atesteerimiskomisjon teavitab direktorit tema viiendal tööaastal atesteerimise läbiviimise vajadusest ning palub esitada kahe kuu jooksul atesteerimiseks vajalikud dokumendid.

(2) Direktor esitab komisjonile eneseanalüüsi selleks ette nähtud vormil Eesti hariduse teabeväravas Haridussilm (edaspidi *haridussilm*), milles hindab oma töö tulemusi ja juhtimistegevusi.

(3) Pidaja esitab komisjonile kirjaliku tagasiside selleks ette nähtud vormil haridussilmas, milles hindab direktori töö tulemuslikkust ja kinnitab atesteeritava vastavust direktorile põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele.

§ 8. Vestluse eesmärk, ettevalmistamine ja läbiviimine

(1) Vestluse eesmärk on hinnata koolijuhi töö vastavust ametinõuetele, analüüsida eneseanalüüsi tulemusi ning anda koolijuhile tagasisidet ja soovitusi professionaalseks arenguks.

(2) Esitatud dokumentide saamisel tutvuvad komisjoni liikmed dokumentidega hiljemalt kuu aja jooksul. Enne vestluse aja ja koha määramist kontrollib komisjon esitatud dokumentide terviklikkust ja vajadusel määrab tähtaja puuduste kõrvaldamiseks.

(3) Vestlus toimub iga atesteeritavaga eraldi.

(4) Vestlust ei viida läbi atesteeritavaga, kelle puhul puudub kooli pidaja kinnitus vastavuse kohta põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud direktori kvalifikatsiooninõuetele.

(5) Vestluse viivad läbi kõik komisjoni liikmed.

§ 9. Vestluse läbiviimise protokollimine

(1) Komisjoni poolt läbiviidud vestlus protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla esimees ja protokolli koostaja.

(2) Komisjoni protokolli säilitatakse kümme aastat.

§ 10. Komisjoni liikme taandamine

Komisjoni esimees ja liige on kohustatud ennast taandama kui esinevad asjaolud, mis võivad mõjutada komisjoni esimehe või liikme sõltumatust ja erapooletust või mida võidakse käsitada tema sõltumatust ja erapooletust mõjutavatena või millest võib tekkida huvide konflikt lahendatava vaidluse ühe või teise poolega.

§ 11. Direktori atesteerimise läbinuks pidamine

Direktor on läbinud atesteerimise, kui on täitnud käesolevas määruses sätestatud nõuded.

§ 12. Komisjoni otsuse vormistamine

(1) Komisjoni otsus vormistatakse hiljemalt kahe nädala jooksul pärast vestluse toimumist haridussilmas. Komisjoni otsuse allkirjastavad kõik komisjoni liikmed.

(2) Komisjoni otsuseid säilitatakse kümme aastat.

Kristina Kallas
minister

Triin Laasi-Õige
kantsler

EELNÕU KAVAND 2

Karjääriastmete nimetused ja nõuded karjääriastmete omistamiseks

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 75 lõike 2² alusel.

§ 1. Määruse reguleerimisala

Määrusega kehtestatakse õpetajate karjääriastmed ja nõuded karjääriastmete omistamiseks (edaspidi *karjäärimudel*).

§ 2. Karjäärimudeli eesmärk ja karjääriastmed

- (1) Karjäärimudeli eesmärk on toetada õpetaja professionaalset arengut ja heaolu ning tõhusat õpetamist igas koolis.
- (2) Karjäärimudelil on neli astet: aste 1, alustav õpetaja; aste 2, õpetaja; aste 3, vanemõpetaja; aste 4, meisterõpetaja.
- (3) Igal astmel on lähtekohaks arusaamine, et õpetaja peamine eesmärk on toetada õppijate arengut ja õpitulemuste, pädevuste, hoiakute saavutamist.
- (4) Järgmisele astmele edasi liikumine kinnitab õpetaja töö tulemuslikkust töös õppijatega ning õpetajate kompetentside suurenemist.

§ 3. Astme 1, alustav õpetaja omistamise tingimused

- (1) Astme kompetentside kirjeldused tulenevad kutsestandardist õpetaja, tase 7.
- (2) Aste omistatakse kvalifikatsiooninõuetele vastavale õpetajale, kes õpetajana asub tööle esmakordselt.

§ 4. Astme 2, õpetaja omistamise tingimused

- (1) Astme kompetentside kirjeldused tulenevad kutsestandardist õpetaja, tase 7.
- (2) Aste omistatakse kvalifikatsiooninõuetele vastavale õpetajale, kes on üldhariduse õpetajana töötanud vähemalt ühe aasta.
- (3) Aste kehtib tähtajatult.

§ 5. Astme 3, vanemõpetaja omistamise tingimused

- (1) Astme kompetentside kirjeldused tulenevad kutsestandardist vanemõpetaja, tase 7.
- (2) Aste omistatakse viieks aastaks või vanemõpetaja kutsetaseme kehtimise ajaks.
- (3) Kui vanemõpetaja ei taotle astme tähtaja lõppemisel uuesti astet, omistatakse talle aste 2, õpetaja.

§ 6. Astme 4, meisterõpetaja omistamise tingimused

- (1) Astme kompetentside kirjeldused tulenevad kutsestandardist meisterõpetaja, tase 8.
- (2) Aste omistatakse õpetajale, kellel on kutsetase meisterõpetaja, tase 8.
- (3) Aste omistatakse viieks aastaks või meisterõpetaja kutsetaseme kehtimise ajaks.
- (4) Kui meisterõpetaja ei taotle astme tähtaja lõppemisel uuesti astet, omistatakse talle aste 2, õpetaja.

§ 7. Karjääriastmete omistajad

- (1) Astme 1, astme 2 ja astme 4 omistajaks on õpetaja töökohaks oleva kooli direktor.
- (2) Astme 3 omistajaks on kooli pidaja või kooli direktori moodustatud komisjon.
- (3) Astme omistaja võib astme omistamise otsustamisse kaasata hääleõigusega eksperte.

§ 8. Astme 3, vanemõpetaja omistamiseks komisjoni moodustamine

- (1) Astme omistamise erapooletuse tagamiseks moodustab kooli pidaja või kooli direktor komisjoni ja korraldab selle tööd.
- (2) Komisjoni ülesandeks on taotleja kompetentsi hindamine.
- (3) Komisjon lähtub oma töös käesolevas määruses sätestatust ja komisjoni poolt väljatöötatud töökorrast.
- (4) Kooli pidaja või kooli direktor moodustab astme 3, vanemõpetaja omistamiseks vähemalt neljaliikmelise komisjoni, kuhu kuuluvad:
 - 1) direktor;
 - 2) hoolekogu esindaja;
 - 3) kooli pidaja esindaja;
 - 4) vanemõpetaja või meisterõpetaja astet või kutsetaset omav õpetaja.
- (5) Vanemõpetaja või meisterõpetaja astet või kutsetaset omava õpetaja puudumisel nimetatakse komisjoni liikmeks kooli töötav õpetaja karjääriastet omav õpetaja.
- (6) Komisjon moodustatakse tähtajatult.

§ 9. Komisjoni otsustusvõime

Komisjon on otsustusvõimeline, kui istungist võtab osa vähemalt 2/3 komisjoni liikmetest, sealhulgas esimees, tema äraolekul aseesimees. Nõutud kvoorumi puudumisel kutsutakse esimees, tema äraolekul aseesimees uue istungi kokku kahe nädala jooksul.

§ 10. Astme omistajate ja kaasatud ekspertide õigused

Astme omistamist läbiviival kooli direktoril, komisjoni liikmel ja astme omistaja poolt kaasatud eksperdil on õigus tutvuda astme taotleja tööd puudutavate materjalidega, külastada tunde ja õpilasüritusi, tutvuda õpilaste töödega, vestelda teiste õpetajate, õpilaste ja lastevanematega.

§ 11. Astme omistamise taotlemine

- (1) Astme 3, vanemõpetaja omistamiseks esitab taotleja komisjonile kirjaliku taotluse.
- (2) Astme omistamiseks esitatud taotlusele lisab taotleja oma töö analüüsi, milles lähtutakse vanemõpetaja, tase 7 kutsestandardis kirjeldatud õpetajatöö komponentidest.
- (3) Astme 1, alustav õpetaja, astme 2, õpetaja ja astme 4, meisterõpetaja omistamiseks esitab õpetaja kirjaliku taotluse töökohaks oleva kooli direktorile.

§ 12. Astme omistamise otsustamine

- (1) Aste omistatakse taotlejale, kes on täitnud määruses sätestatud tingimused.
- (2) Komisjoni otsus vormistatakse eraldi iga taotleja kohta ning väljastatakse taotlejale kümne päeva jooksul pärast otsuse tegemist. Komisjoni otsuse kinnitavad digiallkirjaga kõik otsustamisel osalenud komisjoni liikmed.
- (3) Komisjoni otsusega õpetajale omistatud astme kohta teeb kool märke Eesti Hariduse Infosüsteemi.
- (4) Komisjoni otsuseid säilitatakse kümme aastat.

§ 13. Vaidlustamine

Astme taotlejal on õigus vaidlustada komisjoni otsus talle astme omistamise või omistamata jätmise kohta esitades haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide või halduskohtumenetluse seadustiku alusel kaebuse.

§ 14. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. jaanuaril 2026. a.

Kristina Kallas
minister

Triin Laasi-Õige
kantsler

EELNÕU KAVAND 3

Arenguvestluse korraldamise kord

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 71 lõike 8 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

Käesoleva määrusega sätestatakse arenguvestluse korraldamise kord.

§ 2. Arenguvestluse eesmärk

Arenguvestluse eesmärk on direktori professionaalse arengu toetamine.

§ 3. Arenguvestluse läbiviija

...

§ 4. Arenguvestluse korraldamine

Arenguvestluse käigus lepitakse kokku direktori ja kooli arengueesmärgid.

...

§ ... Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. jaanuaril 2026. a.

Kristina Kallas
minister

Triin Laasi-Õige
kantsler

Kutseõppe karjääriastmete nimetused, palgakoeffitsiendid ja karjääriastme määramise nõuded

Määrus kehtestatakse kutseõppeasutuse seaduse § 38 lõike 8 alusel.

§ 1. Määruse reguleerimisala

Määrusega kehtestatakse kutseõpetajate karjääriastmed, palgakoeffitsiendid ja karjääriastmete määramise nõuded (edaspidi *karjäärimudel*).

§ 2. Karjäärimudeli eesmärk ja karjääriastmed

(1) Karjäärimudeli eesmärk on toetada kutseõpetaja professionaalset arengut ja heaolu ning tõhusat õpetamist.

(2) Karjäärimudelil on neli astet:

- 1) aste 1, alustav õpetaja;
- 2) aste 2, õpetaja;
- 3) aste 3, vanemõpetaja;
- 4) aste 4, meisterõpetaja.

§ 3. Astme 1, alustav õpetaja määramise tingimused

(1) Astme 1 kompetentside kirjeldused tulenevad kutseõpetajate 5.–8. taseme kutsestandarditest.

(2) Aste 1 määratakse kvalifikatsiooninõuetele vastavale ja töölepingu alusel töötavale kutseõpetajale, kes asub kutseõpetajana tööle esmakordselt.

(3) Ühes koolis töötatakse astmel 1 üks aasta.

§ 4. Astme 2, õpetaja määramise tingimused

(1) Astme 2 kompetentside kirjeldused tulenevad kutseõpetaja 5.–7. taseme kutsestandarditest.

(2) Aste 2 määratakse kvalifikatsiooninõuetele vastavale ja töölepingu alusel töötavale kutseõpetajale, kes on kutseõpetajana, sealhulgas kutseõpetaja astmel 1 töötanud vähemalt ühe aasta.

(3) Aste 2 kehtib tähtajatult.

§ 5. Astme 3, vanemõpetaja määramise tingimused

(1) Astme 3 kompetentside kirjeldused tulenevad kutseõpetaja 7. taseme kutsestandardist.

(2) Aste 3 kehtib viis aastat või kutseõpetaja 7. taseme kutse kehtivuse lõpuni.

(3) Kui vanemõpetaja ei taotle astme 3 tähtaja lõppemisel uuesti astet, määratakse talle aste 2.

§ 6. Astme 4, meisterõpetaja määramise tingimused

(1) Astme kompetentside kirjeldused tulenevad kutseõpetaja 8. taseme kutsestandardist

(2) Aste määratakse kutseõpetajale, kellel on kutseõpetaja 8. taseme kutse.

(3) Aste kehtib viis aastat või kutseõpetaja 8. taseme kutse kehtivusaja lõpuni.

(4) Kui meisterõpetaja ei taotle astme tähtaja lõppemisel uuesti astet, määratakse talle aste 2.

§ 7. Astme taotlemine

(1) Astme 1 või 2 määrab kooli direktor nõuetele vastavale ja töölepingu alusel töötavale kutseõpetajale. Astme 1 või 2 määramiseks ei pea kutseõpetaja taotlust esitama.

(2) Astme 3 ja astme 4 määramiseks esitab kutseõpetaja kirjaliku taotluse.

(3) Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud taotlusele lisab taotleja oma õpetajatöö analüüsi, milles lähtutakse kutseõpetaja, tase 7 kutsestandardis kirjeldatud õpetajatöö tööosadest ja kompetentsidest.

§ 8. Karjääriastme määramine

(1) Karjääriastme määrab kutseõpetaja töökohaks oleva kooli direktor.

(2) Kooli direktor võib karjääriastmete määramiseks moodustada komisjon ja kaasata protsessi eksperte.

(3) Kui kooli direktor moodustab karjääriastmete määramiseks komisjoni, kuuluvad sinna vähemalt järgmised neli liiget:

1) direktor;

2) kooli nõunike kogu esindaja;

3) koolipidaja esindaja;

4) vanemõpetaja või meisterõpetaja astet või kutsetaset omav õpetaja, sealhulgas kutseõpetaja.

(4) Vanemõpetaja või meisterõpetaja astet või kutsetaset omava õpetaja puudumisel nimetatakse komisjoni liikmeks koolis töötav õpetaja karjääriastet omav kutseõpetaja.

(5) Komisjon on otsustusvõimeline, kui istungist võtab osa vähemalt 2/3 komisjoni liikmetest, sealhulgas esimees, tema äraolekul aseesimees. Nõutud kvoorumi puudumisel kutsutakse esimees, tema äraolekul aseesimees, uue istungi kokku kahe nädala jooksul.

(7) Astme määramist läbiviival kooli direktoril, komisjoni liikmel ja astme määraja poolt kaasatud eksperdil on õigus tutvuda astme taotleja tööd puudutavate materjalidega, külastada tunde ja õpilasüritusi, tutvuda õpilaste töödega, vestelda teiste õpetajate, õpilaste ja lastevanematega.

(8) Aste määratakse isikule, kes on täitnud määruses sätestatud tingimused.

(9) Kutseõpetajale määratud astme kohta teeb kool märke Eesti Hariduse Infosüsteemi.

(10) Määramise otsuseid säilitatakse kümme aastat.

§ 9. Astme palgakoeffitsiendid

(1) Kutseõpetaja palk on vanemõpetaja karjääriastme määramise ajal vähemalt kutseõppeasutuse seaduse § 40 lõike 3 alusel Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud määruses kehtestatud palga alammäära ja 1,1 korrutis.

(2) Kutseõpetaja palk on meisterõpetaja karjääriastme omamise ajal vähemalt kutseõppeasutuse seaduse § 40 lõike 3 alusel Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud määruses kehtestatud palga alammäära ja 1,3 korrutis.

§ 10. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. juunil 2026. a.

Kristina Kallas
minister

Triin Laasi-Õige
kantsler